



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๔

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุญาตออกนอกเขตจังหวัด

เรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๔

ด้วยข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัดกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน มีความประสงค์

ขออนุญาตออกนอกเขตจังหวัด เพื่อ

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ในระหว่างออกนอกเขตจังหวัดจะพักอาศัยอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย/ถนน

ตำบล อำเภอ จังหวัด โทร.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

<p>ความเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน</p> <p><input type="radio"/> เห็นสมควรพิจารณาอนุญาต</p> <p><input type="radio"/></p> <p>(ลงชื่อ)</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง</p> <p>...../...../.....</p>	<p>คำสั่งผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input type="radio"/> อนุญาต</p> <p><input type="radio"/> สั่งการ</p> <p>(นายอภิชา นิลวัฒน์)</p> <p>ผู้อำนวยการสถานศึกษา</p> <p>โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๔</p> <p>...../...../.....</p>
<p>ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล</p> <p>เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input type="radio"/> เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต</p> <p><input type="radio"/></p> <p>(ลงชื่อ)</p> <p>(นายชัยอนันท์ แก้วเงิน)</p> <p>(ตำแหน่ง) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล</p> <p>...../...../.....</p>	

หมายเหตุ ให้จัดส่งหนังสือขออนุญาตก่อนออกนอกบริเวณโรงเรียนและไม่รับหนังสือขออนุญาตย้อนหลัง